



Școala Gimnazială „Dimitrie Sturdza”
Com. Popești, jud. Iași
Telefon/fax: 0232323496
E-mail: scpopesti@yahoo.com
Nr. înregistrare: 3312/28.09.2018

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2018-2023



“ȘCOALA CEA MAI BUNĂ E ACEEA ÎN CARE ÎNVEȚI ÎNAINTE DE TOATE SĂ ÎNVEȚI”

Aprobare în Consiliul Profesoral din data de 28.09.2018

Avizat în Consiliul de Administrație din data de 04.10.2018

Director,
Prof. HAGIU ADRIAN

Director adjunct,
Prof. înv. primar ISPIR OCTAVIA ARTEMIZA

CUPRINS

I. DIAGNOZA

Argument

Context legislativ

I.1. Diagnoza mediului extern

A. Prezentarea comunei Popești

B. Analiza PEST(E)

I.2. Diagnoza mediului intern

A. Prezentare generală

B. Cultura organizațională

C. Structura unității școlare

D. Resurse umane

E. Resurse materiale

F. Resurse informaționale

G. Resurse financiare

H. Analiza SWOT

II. STRATEGIA

A. Misiunea școlii

B. Viziunea școlii

C. Valori și principii cultivate și promovate de școală

D. Ținte strategice

E. Obiective strategice

F. Opțiuni manageriale

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Plan operațional an școlar 2018-2019

Direcții de acțiune

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PDI

CAPITOLUL I

DIAGNOZĂ

ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2018-2023 este realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Demersurile educaționale și traseele manageriale în perioada 2018-2023, au o preocupare constantă pentru calitatea educației, pentru deschiderile culturale și cognitive pe care școala le poate oferi, cu susținerea conceptului de educație permanentă ca soluție logică pentru ca tinerii, dar și profesorii sau oamenii școlii să fie mereu pregătiți, informați, capabili de adaptare într-o lume dinamică, greu previzibilă în evoluțiile ei.

Planul de dezvoltare instituțională al unității a fost elaborat de la general la particular:

- s-a pornit de la stabilirea misiunii școlii și, pe baza ei, s-au stabilit țintele strategice pentru dezvoltarea școlară;
- s-au construit opțiunile strategice și, pe baza acestora, s-au stabilit programele și acțiunile concrete (pe domenii).

Planul de dezvoltare instituțională al școlii are *caracter anticipativ și valoare strategică*:

- are o *determinare multiplă*, pe de o parte țintele strategice ale dezvoltării, pe de altă parte, situația, condițiile și resursele concrete ale școlii și ale comunității pe care aceasta o servește;
- ca traiect al dezvoltării instituționale are o *valoare strategică*. El este conceput pe o perioadă de 5 ani și, chiar dacă suferă modificări pe parcurs, oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din școala respectivă, inclusiv priorități în alocarea resurselor.

Planul de dezvoltare instituțională al școlii are un *caracter situațional*:

- este elaborat având în vedere mediul și condițiile concrete în care funcționează școala și tendințele de evoluție ale acestora;
- ține cont că amenințările evidente pot fi convertite în oportunități pentru dezvoltare prin conștientizarea lor ca nevoi interne și ca surse de elaborare a indicatorilor.

Planul de dezvoltare instituțională al școlii are două *componente strâns articulate*:

- a. O componentă strategică (misiunea, viziunea, țintele și opțiunile strategice ale unității școlare);
- b. O componentă operațională (programele, activitățile și acțiunile concrete) prin care se ating țintele strategice și se realizează misiunea.

Ambele componente ating toate domeniile funcționale. Indiferent de opțiunea sau de opțiunile strategice, beneficiarul ultim al ofertei educaționale este elevul.

Tehnicile de analiză PESTE și SWOT permit o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice pornesc de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității

școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare sunt făcute pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Popești și Inspectoratul Școlar al Județului Iași.

Planul de dezvoltare instituțională este necesar: pentru a cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora, pentru ca activitatea să se desfășoare ordonat, în echipă și pentru a putea ridica standardele școlii prin ducerea la îndeplinire a misiunii propuse. Planul mai este necesar și pentru ca partenerii comunitari și instituțiile școlare cu care se colaborează să cunoască țintele și activitatea propusă și desfășurată de colectivul acestei școli.

Destinat deopotrivă celor din interiorul, cât și celor din exteriorul școlii, Planul de dezvoltare instituțional focalizează atenția asupra finalităților educației (dobândire de abilități, atitudini și competențe):

- asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum, resurse material – financiare, resurse umane, relații sistemice și comunitare;
- asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și gestionate;
- oferă colectivului școlar posibilitatea pro-acției, iar nu a reacției la schimbare;
- favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- asigură dezvoltarea personală și profesională;
- consolidează parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare;
- stimulează dezvoltarea ethosului școlar.

Fundamentarea viziunii și misiunii este realizată astfel încât să se asigure un proces educațional de calitate ce are în vedere:

- finalitățile învățământului preuniversitar în ciclul primar și gimnazial;
- obiectivele ariilor curriculare;
- implementarea Legii Educației Naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Sunt luate în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici, parteneri tradiționali ai instituției.

Planul de dezvoltare instituțional al școlii nu este și nu poate fi rolul gândirii unui singur individ, ci este expresia unei analize, a unei gândiri și decizii colective, a unei comuniuni de finalități și interese precum și a dorinței comune de progres și cooperare.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice.

CONTEXT LEGISLATIV

Acest Plan de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale;
- OMFP nr. 946/2005 republicat, actualizat 2012 - Codul controlului intern/managerial;
- OUG NR. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 86/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Programul de Guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 5079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.N nr. 3027/08.01.2018 privind modificările și completările Anexei ROFUIP, 2016.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

I. Diagnoza mediului extern

A. Prezentarea comunei Popești

Satul Popești, localitate importantă în comuna ce îi poartă numele, din punct de vedere geografic, face parte din Podișul Moldovei, situat în partea de sus a Câmpiei Moldovei, la contactul acestuia cu Podișul Bârladului, de la creasta Dealului Mare până la Valea Bahluețului.

În cadrul județului Iași, teritoriul comunei Popești se află în partea centrală a direcției est-vest și în sudul acestuia, pe direcția nord-sud, având ca vecini, la nord, orașelul Podu Iloaiei, la est comuna Dumești, la sud comuna Mădârjac și la vest comunele Sinești și Lungani.

În cadrul acestor limite, teritoriul comunei Popești are o suprafață de aproximativ 7.743 ha, situându-se din acest punct de vedere pe un loc mijlociu în cadrul județului.

Din punct de vedere administrativ, Popeștiul este și comună, cuprinzând satele Doroșcani, Hărpășești, Obrijeni, Vama și Pădureni.

Disponerea localităților în perimetrul comunei este pe două aliniamente orientate de la est la vest. În primul eșalon se află Hărpășești, Doroșcani, Popești și Obrijeni, al doilea aliniament în aceeași orientare se află Pădureni și Vama. Factorii care au determinat această dispunere i-a constituit pădurea și relieful. La atestarea documentară a principalelor așezări, liziera pădurii era pe aliniamentul principalelor localități. Satele Pădureni și Vama sunt localități ce aparțin acestui secol, dispuse pe marginea pădurii.

Trăitori și făuritori de istorie pe aceste locuri au fost Mavrocordații, Ghiculeștii și Sturdzeștii. Ei și-au legat numele de așezările din actualul Popești. În satul Doroșcani, era proprietar de moșie Nicolae Mavrocordat, iar în satul Hărpășești au fost Alexandru și Grigorie Mavrocordat. Ulterior moșiile din Hărpășești au fost vândute lui Alecu Ghica, tatăl viitorului domn al Moldovei, Grigore Alexandru Ghica. Și astăzi se mai păstrează ruinele vechiului conac din satul Hărpășești, dar sunt transformate în cotețe pentru porci.

Prin 1950, familia Mavrocordat nu mai avea proprietăți în satele comunei, dar numele lor reapare în anul 1880, când Aga Lascarache Cantacuzino Pașcanu dă ca zestre fiicei sale, Lucia, moșia Popești, la căsătoria sa cu Alexandru Mavrocordat. Acesta din urmă va construi aici un palat, cu meșteri italieni, reușind să dea parcului și satului o altă demnitate.

Actualmente, conacul se află în proprietatea prințului Dimitrie Sturdza, acesta fiind și patronul școlii Popești.

B. ANALIZA PEST(E)

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școala Gimnazială „Dimitrie Sturdza”, Popești:

Factori politici

- ✓ Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar: PRIS (Proiectul pentru Reabilitarea Infrastructurii Școlare), POR 2007-2013, POCU 102294, PNDL 2, alte programe;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte și Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea bursei pentru elevi;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori economici

- ✓ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări);
- ✓ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- ✓ orientarea actuală impune translația interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- ✓ migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici

- ✓ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- ✓ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- ✓ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- ✓ generalizarea practicilor educaționale inovatoare conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

Factori ecologici

- ✓ integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- ✓ educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- ✓ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- ✓ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza” pentru perioada 2018-2023.

I.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

A. PREZENTARE GENERALĂ

Școala Gimnazială „Dimitrie Sturdza” se bucură de prestigiu și notorietate dobândite prin întreaga activitate a colectivului școlii, mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea întregii comunități locale.

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

PREZENT ȘI VIITOR

Cine suntem?

Suntem o unitate de învățământ înființată în anul 1865, care a purtat de-a lungul timpului denumirea dată de renumele unui învățător Petre Apostolescu, apoi „Dimitrie Sturdza”, satul Popești fiind unul cu adânci rădăcini în istorie. În anul 1997 unitatea școlară se redenumeste, luând numele prințului Dimitrie Sturdza, ce are conacul în satul Popești, în concordanță cu spiritul inovator și creativ al celui care devine „patronul spiritual” al instituției.

Suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte bine materializată prin munca dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop; suntem simbolul dăruirii profesionale, suntem **NOI, Școala Gimnazială „Dimitrie Sturdza”, Popești, jud. Iași.**

Elementele de identitate ale școlii noastre:

Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DIMITRIE STURDZA”

Adresa: sat Popești, Strada Principală, com. Popești, jud. Iași

Tipul școlii: gimnazială (preșcolar și primar), cursuri de zi

Telefon/fax 0232/323496

E-mail: scpokesti@yahoo.com

Web site: scoalapopesti-iasi.ro

Limba de predare: română

Sigla școlii



Steagul școlii

Misiunea și viziunea școlii

Ce vom fi?

O școală europeană cu o bază materială modernă, înscrisă pe traiectoria ascendentă spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

Principiile ce stau la baza dezvoltării școlare și instituționale sunt:

- Principiul consensualității se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților.
- Principiul solidarității - răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice, acordându-se atenție prioritară întăririi coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.
- Principiul educației timpurii - vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 3 ani, determinată de adevărul fundamental conform căruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.
- Principiul desegregării - asigură cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

B. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- ✓ Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
- ✓ A fost elaborat regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice, cât și pe cea a elevilor;
- ✓ Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;
- ✓ Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- ✓ Directorul și directorul adjunct au o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, sunt receptivi, cooperanți, comunicativi, dinamici, obiectivi, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

C. STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE

Planul de școlarizare este aprobat anual de I.S.J. Iași, în baza Proiectului și a Memoriului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorial al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul școlii.

Personalitatea școlii se concretizează în relația optimă de colaborare profesor-elev, în climatul școlar și orientarea educației spre valori, formarea capacităților privind acomodarea la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și culturală.

Climatul școlar și ambianța pedagogică se realizează prin organizarea și dirijarea condițiilor de mediu, motivațiilor de ordin moral, profesional, estetic și material; mediul intern și cultura organizațională a unității școlare se întemeiază pe muncă, justiție socială, respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

D. RESURSE UMANE

Obiectivul principal al Școlii Gimnaziale „DIMITRIE STURDZA” Popești, Iași, constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiune și decizie, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domeniile: informatică, matematică și științe ale naturii, limbi moderne de circulație internațională.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul profesional și liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărui caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Infrastructura cu caracter uman este principala „bogăție” a unității școlare. Colectivul școlii este format din 51 de angajați din care 41 de cadre didactice: 7 educatoare, 14 învățători, 20 profesori gimnaziu.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

În anul școlar 2018-2019 avem un efectiv de **648 elevi** distribuiți astfel:

Preșcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Grupă mixtă	Total
Număr copii	24	66	41	17	148

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	48
Clasa I	67
Clasa a II- a	58
Clasa a III- a	65
Clasa a IV- a	48
TOTAL	286

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	38
Clasa a VI-a	42

Clasa a VII-a	61
Clasa a VIII-a	49
TOTAL	214

Personal didactic

- Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 78.05 % cadre didactice titulare, 4.88% cadre didactice titulare detașate și 17.07% cadre didactice suplinitoare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt bune și foarte bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanentă comunicare și respect reciproc.

Total norme: 51.13:

- didactic: 41,63 din care 0,67 degrevare director; auxiliar: 2,25; nedidactic: 7,25 ocupate și 0,75 vacant

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	32	6	14	12
Detașați din alte unități	2	-	-	2
Suplinitori calificați	7	1	-	6
Suplinitori necalificați	-	-	-	-
Personal didactic asociat/pensionari	-	-	-	-
TOTAL	41	7	14	20

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	18	3	9	6
Gradul II	7	2	1	4
Definitivat	12	1	3	8
Debutanți	4	1	1	2
TOTAL	41	7	14	20

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total norme	Secretar șef	Administrator financiar-contabil șef	Bibliotecar
2, 25	1 normă	1 normă	0,25 normă

Personal nedidactic

Total norme	Îngrijitor școlar	Șofer	Muncitor întreținere
6	5.25 norme ocupate și 0.75 normă vacantă	1 normă	1 normă

Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

- ✚ Secretar șef: 1 normă
- ✚ Bibliotecar: 0,25 normă
- ✚ Administrator financiar-contabil șef – 1 normă
- ✚ Îngrijitori: 6 norme (5.25 norme ocupate și 0.75 normă vacantă)
- ✚ Muncitor întreținere: 1 normă
- ✚ Șofer microbuz școlar: 1 normă

PERSONALUL CHEIE / PERSOANE DE CONTACT

TITLUL / PERSOANE DE CONTACT DIN ȘCOALĂ	NUMĂR DE CONTACT	NUME ȘI PRENUME
Director	0742139086/0786875224	Prof. Hagiu Adrian
Director adjunct	0740803067/0766514423	Prof. înv. primar Ispir Octavia Artemiza
Secretar șef	0232323496/0769618144	Vornicu Daniela
Administrator financiar-contabil șef	0757848600	Ec. Olariu Narcis-Doru
Consilier educativ	0748754230	Prof. Ciuc Magdalena
Responsabil dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică	0745332326	Prof. Grigore Maria-Viviana
Coordonator CEAC	0765248740	Prof. înv. Primar Carp Nicoleta
Poliția Popești	0747535472	Agent șef de poliție Lica Mădălin

E. RESURSE MATERIALE

CORP A – Popești- construită în 1990 pentru clasele V-X, complementară IX-X, acum pentru clasele V-VIII, numit și „corpul profesorilor”.



- 7 săli de clasă
- 1 laborator informatică
- 1 cabinet geografie
- 1 cabinet istorie
- 2 laboratoare: fizică-chimie, biologie
- cancelarie
- secretariat, contabilitate

- cabinet director/director adjunct
- arhivă
- sală de festivități
- 2 terenuri: handbal (40/20 m), fotbal (90/45 m)

CORP B - Popești

- construită în anul 1967 pentru clasele I-VIII, acum pentru clasele CP-IV, numit și „corpul învățătorilor”



- 7 săli de clasă;
- cancelarie;
- bibliotecă școlară;
- sală alimente.

Corp C Grădiniță , construit inițial pentru clasele I-IV, în anul 1960.



- 4 săli de grupă
- cancelarie

CORP stil „Spiru Haret”, construit în anul 1909, a adăpostit laboratoarele școlii și săli de clasă, V-VIII, a funcționat ulterior ca bibliotecă publică, în prezent adăpostește Punctul etnografic „Emilia Pavel” și sala de Sport.

Structura Hărpășești – clasele CP-VIII

Corp. I

Corp II



- grădiniță, clasele CP-VIII
- centrală termică în corpul II, corp reabilitat în vara anului 2014, din fonduri proprii: tâmplărie termopan, termosistem, trotuare, scări;
- reconfigurare acoperiș corp II.

Școala primară Dorošcani



- 2 săli de clasă;
- 1 sală grădiniță;
- cancelarie;
- arhivă;
- cameră centrală termică.

ECHIPAMENTE

Tehnică de calcul:

- rețea de calculatoare situate în laboratorul de informatică, birouri și cabinete
- laptopuri (6), 2 videoproiectoare, ecrane
- cameră foto digitală
- imprimante, multifuncțională
- flipchart-uri

Audio - video:

- 3 televizoare
- stație de amplificare
- camere video pe holuri și în exterior

Comunicații:

- 4 linii telefonice

- fax;
- conexiune la internet

F. RESURSE INFORMAȚIONALE

Biblioteca școlară

- Fond carte 6002 volume

Internet

G. RESURSE FINANCIARE

Surse de finanțare:

- Bugetul local – Consiliul local Popești
- Bugetul de stat
- Proiect POCU 106294
- Venituri proprii – teren

H. ANALIZA SWOT an școlar 2018 -2019

RESURSE CURRICULARE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare; - există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, matematică, limbă română; - dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate în domeniul informaticii; - nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculară; - disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători /profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare; - mulți absolvenții cuprinși în ciclul inferior al liceului; - rezultate bune la concursurile școlare (olimpiade, alte concursuri) 	<ul style="list-style-type: none"> - număr mare de ore/săptămână; - interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin testare.
Oportunități	Factori de risc (A)
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea învățării a 2 limbi străine; - posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului; - pregătirea suplimentară pentru testările naționale și performanță; - posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean, național. 	<ul style="list-style-type: none"> - încărcătura programelor școlare; - insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală.

RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ; 	<ul style="list-style-type: none"> -există o fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are

<p>-participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă; -majoritatea cadrelor didactice au finalizat o facultate sau urmează mastere; cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură; -preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii; -organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor; - personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; - relații cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere-personal didactic, nedidactic, școală-familie sunt foarte bune; - parteneriate, olimpiade/concursuri cu rezultate bune și foarte bune; - proiecte educaționale înscrise în calendarul județean.</p>	<p>efecte și asupra calității educației; - un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice; - scăderea populației școlare.</p>
<p>Oportunități</p>	<p>Factori de risc (Amenințări)</p>
<p>- posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii, distincții, salarii și gradații de merit; - asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; -valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; - îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră, între catedre) ; - realizarea de parteneriate cu școli din județ.</p>	<p>- interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora; - influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere).</p>

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<p>Puncte tari</p>	<p>Puncte slabe</p>
<p>- spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune iar nivelul de confort în școală este ridicat; baza sportivă a școlii este în stare bună atât sala de sport cât și terenurile în aer liber; -biblioteca școlii este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; - rețeaua de calculatoare este extinsă în toată școala și este eficientă; - bugetul școlii și cel local acoperă necesarul mediu de funcționare; (plăți burse, decontare navetă, materiale, reparații).</p>	<p>- lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte; - laboratorul de fizică-chimie nu este dotat cu mobilier/materiale.</p>
<p>Oportunități</p>	<p>Factori de risc (Amenințări)</p>
<p>- în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a C.A.;</p>	<p>- insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea</p>

<ul style="list-style-type: none"> - finanțarea per elev; - programe pentru modernizări, dotări prin proiecte ; - acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare, dar și pentru cei cu rezultate deosebite; - procesul de profesionalizare a carierei didactice și manageriale. 	<p>lor la timpul potrivit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de anvergură (mobilier) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

RELAȚIA CU COMUNITATEA

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - o colaborare foarte bună cu părinții; - colaborarea permanentă cu Primăria, Poliția, Consiliul Local, Bibliotecă publică „Dimitrie Sturdza”, Popești - Participarea școlii la programe organizate de Bibliotecă, Poliție, Biserică, alte organizații; - participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri; -reprezentarea Consiliului Local în C.A. al școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> - dificultăți în atragerea sponsorilor.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"> - buna colaborare cu ISJ Iași și alte unități școlare; - pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții; - proiecte educaționale județene; -o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate. 	<ul style="list-style-type: none"> -dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; - interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințele acumulate datorită modului în care se face admiterea.

CAPITOLUL II

STRATEGIA

A. MISIUNEA ȘCOLII

„ȘCOALA CEA MAI BUNĂ E ACEEA ÎN CARE ÎNVEȚI ÎNAINTE DE TOATE SĂ ÎNVEȚI”

Misiunea școlii este :

- Să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și orientare profesională a elevilor în vederea adaptării socio-economice a tinerilor de azi, viitori cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare, competitivi pe piața muncii locale și europene.
- Să asigure o educație de calitate printr-un climat organizațional bazat pe o comunicare deschisă pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatorie, cu puternice accente de promovare a interculturalității, a calității educației pentru toți, atât pentru elevi, cât și pentru profesori sensibili la nevoile locale și regionale.
- Să promoveze un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.

B. VIZIUNEA ȘCOLII

„NU ÎNVĂȚĂM PENTRU ȘCOALĂ, CI PENTRU VIAȚĂ”

Țelul nostru este să ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității care să realizeze pregătirea astăzi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

C. VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ

COOPERARE să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate.

AUTONOMIE: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de lucru eficient.

“LUCRUL BINE FĂCUT”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani.

RESPONSABILITATE: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea.

INTEGRITATE: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

COLEGIALITATE ȘI GENEROZITATE: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

D. ȚINTE STRATEGICE

Școala Gimnazială „Dimitrie Sturdza”, Popești este cotate ca fiind o școală reprezentativă pentru școlile din mediul rural, din județul Iași. Reprezentativitatea instituției nu constă numai în mărime, ci în primul rând în calitatea absolvenților săi și în performanțele pe care aceștia le obțin, atât pe parcursul școlarizării, cât și după absolvire. Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza” Popești, Iași în perioada 2018-2023 are următoarele ținte strategice:

- 1. Reformarea și personalizarea procesului instructiv-educativ;**
- 2. Creșterea calității fluxurilor de elevi și asigurarea finalităților educaționale;**
- 3. Îmbunătățirea standardelor de performanță a resurselor umane și a managementului școlar;**
- 4. Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică;**
- 5. Adaptarea ofertei educaționale;**
- 6. Optimizarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale**

1. REFORMAREA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2018-2023 armonizarea celor trei componente ale acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrare în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculumului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2018-2023, are în vedere următoarele obiective strategice:

- ❖ asigurarea finalităților educaționale și a egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale, accesul în niveluri superioare de învățământ);
- ❖ organizarea unui proces de învățământ flexibil și diversificat (TC + CDS) raportat la necesitățile și opțiunile elevilor;
- ❖ stimularea competiției și orientarea spre centre de excelență a elevilor capabili de performanță;
- ❖ readucerea învățării în orele de clasă și reducerea dependenței succesului școlar de „învățământul paralel”;
- ❖ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ❖ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ❖ flexibilitatea deciziilor curriculare la nivelul unității școlare, a catedrelor și cadrelor didactice;
- ❖ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
 - bibliografie.
- ❖ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ❖ formarea capacităților de a aborda complet o problemă, de a formula idei și a testa soluții;

- ❖ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ❖ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ❖ crearea abilităților de utilizare a tehnicii de calcul, accesul la resursele informaționale din țară și străinătate;
- ❖ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ❖ proiectarea și dezvoltarea de opționale noi (discipline) care să asigure competențe în domenii diverse:
- ❖ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

2. CREȘTEREA CALITĂȚII FLUXURILOR DE ELEVI ȘI ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCAȚIONALE

Desăvârșirea personalității copilului este un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de fluxurile de elevi care optează pentru unitatea școlară sunt:

- ❖ întărirea suportului și statutului social al elevului;
- ❖ crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ;
- ❖ crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ❖ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- ❖ însușirea valorilor morale ale statului de drept a economiei de piață bazată pe respectul proprietății și pe competiția liberă;
- ❖ asigurarea unor tehnici de muncă pentru formarea intelectuală, formarea competențelor cheie necesare într-o societate a cunoașterii;
- ❖ asigurarea condițiilor speciale de studiu și instruire pentru elevii capabili de performanță cu atenție deosebită pentru elevii din învățământul gimnazial.
- ❖ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ❖ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ❖ încurajarea potențialului de proiecție (planificare), materializare și evaluare;
- ❖ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- ❖ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ❖ dobândirea competențelor lingvistice pentru comunicarea orală și scrisă în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- ❖ însușirea tehnicii și vocabularului de comunicare interpersonală și socială.
- ❖ dobândirea capacității de utilizare a tehnologiilor asistate de calculator în activitățile practice;
- ❖ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ❖ dobândirea încrederii în sine și în reușita personală;
- ❖ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;
- ❖ asigurarea unui climat școlar de siguranță fizică și psihică.

3. ÎMBUNĂTĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ A RESURSELOR UMANE ȘI A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptul modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ❖ reforma managementului școlar prin descentralizare și întărirea autonomiei colectivelor de catedră (la nivelul catedrelor, claselor);
- ❖ pregătirea managerială specializată a personalului didactic ca parte a formării profesionale;
- ❖ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat (dopat cu date ne semnificative);
- ❖ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbatere participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev);
- ❖ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ❖ stimularea cadrelor didactice să cunoască bine cel puțin o limbă de circulație internațională (organizarea de cursuri la nivelul fiecărei catedre);
- ❖ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului, colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ❖ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ❖ furnizarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ❖ formele de perfecționare promovate:
 - autoperfecționare - studiu autoindus;
 - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ❖ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ❖ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ❖ reconsiderarea raportului între „sanctiune și recompensă”; valorificarea potențialului de stimulare creat de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a Legii nr. 153/2017, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice - gradații de merit, premii, distincții etc. și de legislația în domeniul autonomiei, descentralizării și utilizării resurselor extrabugetare - creșteri salariale, premii etc.;
- ❖ perfecționarea sistemului de evaluare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe baza evaluării anuale în conformitate Legea Educației Naționale nr.1/2011, Legea nr. 153/2017, lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și cu Ordinul M.E.C.T.S. 3860 din 10.03.2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale anuale ale personalului contractual (care include: autoevaluare, evaluarea șefului ierarhic superior, a Consiliului de Administrație) consemnată în fișe pe baza cărora se stabilesc punctajele, calificativele și coeficienții de multiplicare pentru stabilirea salariilor întregului personal;

- ❖ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ❖ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși „valori” în fiecare domeniu de activitate;
- ❖ creșterea rolului Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesorat și al catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;
- ❖ creșterea rolului managerului și al echipei manageriale în formarea colectivelor de colaboratori, în promovarea „omului potrivit la locul potrivit”, în alocarea resurselor umane existente și identificarea posibilităților de optimizare a valorii capitalului uman disponibil.

4. AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ

Ameliorarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2018-2023. Aceasta presupune utilizarea cu maximum de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ❖ Schimbarea parchetului în toate sălile de clasă;
- ❖ Schimbarea mobilierului în toate structurile școlii;
- ❖ Amenajarea bazei sportive cu plasă de protecție;
- ❖ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori).

b) Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic

Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:

- ❖ Înlocuirea mobilierului școlar în sălile de clasă (rămase nemodernizate) cu mobilier nou (ergonomic);
- ❖ Achiziționarea de materiale didactice, echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală educație fizică);
- ❖ Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare, videoproiectoare, suporturi ecran video).

c) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local, precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ❖ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ❖ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ❖ atragerea de finanțări externe pe baza concursului de proiecte;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) și programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

Anual se vor întocmi proiecte de buget pentru fiecare sursă de finanțare, contracte cu comunitatea locală, cu agenții economici, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, cu asociații de părinți și fundații interesate în susținerea financiară a educației, astfel încât să se obțină sursele necesare.

Utilizarea surselor financiare provenite din cele trei forme de finanțare (buget de stat, buget local, venituri proprii) se va face cu aprobarea Consiliului de Administrație, stabilindu-se prioritățile pe termen mediu și lung.

Accesul permanent la internet va fi generalizat. Toate disciplinele de studiu vor beneficia de soft specializat, astfel încât predarea să capete un caracter dinamic și să răspundă nevoilor societății informaționale.

5. ADAPTAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE

Analiza situației absolvenților care au finalizat studiile în perioada anterioară a arătat că aceștia au o pregătire bună în general.

Opțiunea managerială pentru următorii ani este aceea de menținere a unității școlare la dimensiunea actuală (ca număr de clase și de personal) și titularizarea de personal didactic. Oferta educațională pentru perioada 2018-2023 va suporta transformări în ceea ce privește numărul de discipline opționale conform legii și diversificarea lor.

6. OPTIMIZAREA RELAȚIILOR INTERSISTEMICE, COMUNITARE ȘI INTERNAȚIONALE

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic presupune transformarea ei în centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

Acest deziderat se poate realiza numai prin creșterea autonomiei instituției școlare, descentralizarea administrativă și financiară și dezvoltarea, promovarea și modernizarea relațiilor interne și externe.

Succesul procesului de perfecționare a actului educațional depinde de măsura în care sunt valorificate și amplificate relațiile instituției cu mediul social în care activează.

Perfecționarea relațiilor intersistemice, comunitare și internaționale pentru perioada 2018-2023 vizează următoarele obiective strategice:

- ❖ centrarea activității pe nevoile „clienților” (elevi, părinți, comunitate);
- ❖ colaborarea eficientă cu personalul - crearea unui climat de muncă pozitiv, motivant;
- ❖ abordarea unui stil managerial (la nivelul școlii, catedrelor, claselor) eficient flexibil;
- ❖ creșterea rolului informației, a capacității organizatorice și mobilizatoare, perfecționarea sistemului de evaluare fazială și finală tehnică și economică;
- ❖ reprezentarea eficientă a unității școlare raportată la factorii externi (comunitate, foruri ierarhice superioare, autorități locale și județene, organe de ordine publică, reprezentanții cultelor, instituții similare din țară și străinătate, agenți economici, asociații, fundații și organizații interesate în susținerea învățământului, colective de părinți);
- ❖ implicarea în activitatea școlii a partenerilor sociali și asigurarea posibilității acestora de a influența deciziile la nivelul unității școlare;
- ❖ asigurarea transparenței în activitatea școlii printr-o relaționare permanentă la nivel local;
- ❖ angajarea de parteneriate pe bază de proiecte și contracte cu instituții, asociații, fundații și agenți economici în scopul realizării obiectivelor unității școlare;

Se perfecționează și se valorifică relațiile deja stabilite cu unități școlare de același nivel din județ, regiune, din țară și străinătate, organismele ierarhice superioare, instituțiile administrației publice, organe de ordine publică instituții și organizații interesate în susținerea educației, agenți economici, reprezentanți ai cultelor etc.

E. OBIECTIVE STRATEGICE

Printr-o ofertă curriculară diversă și atractivă, printr-un învățământ centrat pe bunăstarea elevului, prin pasiunea cadrelor didactice de o înaltă ținută profesională și morală, prin misiunea

și viziunea școlii, s-au raportat obiectivele strategice și generale prezentate mai jos.

0S.1. Dezvoltarea unui management participativ, adecvat reformelor din învățământul preuniversitar

OG.1.1.Organizarea și funcționarea organismelor de conducere, de execuție, de monitorizare și control adecvate unui management educațional eficace și eficient.

OG.1.2.Facilitarea participării tuturor categoriilor interesate la deciziile importante ale Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza”, Popești, jud. Iași.

OG.1.3. Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare internă și externă.

OG.1.4. Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specific tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza”, Popești.

0S.2. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale

OG.2.1.Evaluarea instituțională periodică cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate.

OG.2.2.Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, baza materială, relații externe.

OG.2.3.Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice.

0S.3. Realizarea implementării eficiente a Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcți ai educației

OG.3.1.Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potențiali ai educației la programele de studii ale Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza”, Popești.

OG.3.2.Implementarea măsurilor legislative și organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza”, Popești.

OG.3.3.Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare din perspective dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale.

OG.3.4.Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare națională periodică.

OG.3.5.Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale.

OG.3.6.Susținerea performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri, competiții.

OG.3.7.Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale.

OG.3.8.Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv-educativ.

0S.4. Dezvoltarea continuă a resurselor umane

OG.4.1.Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza”, Popești.

OG.4.2.Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă.

OG.4.3.Sprijinirea personalului didactic debutant în vederea adaptării la cerințele de calitate ale Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza”, Popești.

OG.4.4.Susținerea activităților de cercetare științifică, didactică a specializării și promovarea de parteneriate cu mediul universitar.

OG.4.5.Dezvoltarea de parteneriate europene în vederea schimbului de bune practici în domeniul managerial și didactic.

OS.5. Gestionarea eficientă și transparentă a resurselor financiare și materiale

0G.5.1.Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli adecvând obiectivele strategice ale Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza” , Popești cu cerințele unei bune guvernări financiare.

0G.5.2.Optimizarea bazei materiale în corelație cu cerințele de implementare a unui învățământ modern și cu cerințele de îmbunătățire a calității.

0G.5.3.Conducerea activităților specifice Compartimentului Financiar-Contabilitate în condiții de eficiență și transparență.

0G.5.4.Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate.

OS.6. Promovarea de relații externe bazate pe implicarea unității de învățământ în viața comunității

0G.6.1.Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților.

0G.6.2.Crearea de oportunități pentru dezvoltarea și implementarea unor proiecte educaționale complexe.

0G.6.3.Promovarea imaginii Școlii Gimnaziale „Dimitrie Sturdza” , Popești în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educațional.

0G.6.4.Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național.

F. OPȚIUNI MANAGERIALE

Principiile de elaborare a curriculumului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

1. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

2. TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare catedră (comisie metodică) va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene.

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ❖ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ❖ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ❖ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ❖ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ❖ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie.

3. CURRICULUMUL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și „construirea” lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ❖ profesorii propun discipline, cursuri, teme opționale, în funcție de preocupările și experiența lor, de interesul și solicitările elevilor;
- ❖ proiectarea disciplinelor opționale se realizează pe perioade de timp de la un 1 an (cursuri de 1 oră pe săptămână, indicându-se precis obiectivele și contribuția acestora la formarea culturii generale sau la pregătirea la o anumită disciplină);
- ❖ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ❖ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca „un tot unitar” respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ❖ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
 - ❖ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
 - ❖ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de catedre;
 - ❖ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive, uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
 - ❖ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
 - ❖ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
 - ❖ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
 - ❖ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
 - ❖ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ❖ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ❖ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ❖ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- ❖ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- ❖ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real
 - ❖ utilizarea echipamentului multimedia;
 - ❖ proiectarea asistată de calculator ;
3. Educația moral-civică
- ❖ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
 - ❖ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
 - ❖ drepturi și îndatoriri cetățenești.
4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității
- ❖ rolul artei în formarea personalității individului.

4. ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ

- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, desfășurând activități ce implică școala în comunitatea locală sau ridică prestigiul școlii și o face cunoscută și în afară:
- Proiect educațional județean: „Căluțul de fildeș”, coordonat de prof. Argeanu Cristian;
- un proiect „Veseli de Crăciun”, coordonat de prof. Hagi Adrian, în colaborare cu Biserica „Sf. Ilie”, com Popești;
- Revista școlii: „Fanteziile copilăriei”, coordonator Ciobanu Veridiana, revistă premiată doi ani la rând cu premiul III și II la concursul de reviste școlare;
- Simpozion științific, ediția a II-a ;
- Participări la concursuri, olimpiade, cu rezultate bune și foarte bune;
- Grafic cu activități extracurriculare – derulare conform programării.

5. PERFEȚIONARE

- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice sunt preocupate de dezvoltarea profesională și astfel sunt înscrise la grade didactice, urmează cursuri de perfecționare organizate de CCD, completare de studii. Cadrele didactice din învățământul primar și preșcolar au studii superioare și unii, masterate, în proporție de 75%.

6. ACTIVITATEA FINALITĂȚILOR ÎN EDUCAȚIE

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Dimitrie Sturdza” Popești, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

CAPITOLUL III
IMPLEMENTAREA STRATEGIEI
PLAN OPERAȚIONAL
An școlar 2018-2019
DIRECȚII DE ACȚIUNE (VEZI ANEXĂ)

CAPITOLUL IV

MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PDI

În elaborarea planului *s-au consultat* :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- reprezentanți ai comunității locale.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în „*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile-concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea-nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza *prin* :

- deciziile curente-referitoare la derularea concretă a acțiunilor;
- rezolvarea de probleme;
- stilul managerial-alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete.

Monitorizarea de tip managerial. Vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate*-indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate*-indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență*-indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate*-aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție a beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației ca o cale esențială de asigurare a calității educației vizează:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați *corectează/remediază* și *îmbunătățesc/crează* o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Planul operational va fi monitorizat de către echipa proiectului. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul operațional, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în

raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. În cadrul Consiliilor profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II se va analiza gradul de atingere a obiectivelor din planul operațional.

Directorul și directorul adjunct sunt răspunzători de realizarea obiectivelor din plan și au datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.

Comisia de elaborare PDI,

Președinte – Director, prof. Hagi Adrian

- Membri:**
1. Dir. Adj. Prof. înv. primar Ispir Octavia Artemiza
 2. Prof. înv. preșcolar Alupoae Gabriela
 3. Prof. Alupoae Georgiana
 4. Prof. Ciobanu Veridiana
 5. În. Stan Paraschiva

